

স্মারক নং- পাউবো(সচি)/প্রশাসন-৩/পি-০৩/২০১০(অংশ-৩)/৯০৩

তারিখ: ১৬ আশ্বিন, ১৪২৬ বঙ্গাব্দ
০১ অক্টোবর, ২০১৯ খ্রিষ্টাব্দ

দ গু রা দে শ

বোর্ডের কাজের স্বার্থে বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ডের প্রকৌশল(পুর) শ্রেণিগুচ্ছভুক্ত নিম্নবর্ণিত নির্বাহী প্রকৌশলী (পুর)-কে তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (পুর) পদে চলতি দায়িত্ব প্রদান পূর্বক তাঁর নামের পার্শ্বে বর্ণিত দপ্তরে পদায়ন করা হলো:

ক্রমিক নম্বর	কর্মকর্তার নাম, পদবী ও পরিচিতি নম্বর	বর্তমান কর্মস্থল	পদায়নকৃত কর্মস্থল ও পদ
১)	জনাব নব কুমার চৌধুরী নির্বাহী প্রকৌশলী (পুর) পরিচিতি নম্বর ৬৬০৮১৪০০১।	সীমান্ত নদী তীর সংরক্ষণ ও উন্নয়ন প্রকল্প (২য় পর্যায়), বাপাউবো, ঢাকা।	সীমান্ত নদী তীর সংরক্ষণ ও উন্নয়ন প্রকল্প (২য় পর্যায়), বাপাউবো, ঢাকা। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (চলতি দায়িত্ব)।

- ২। বর্ণিত কর্মকর্তা স্থানীয় ব্যবস্থায় বর্তমান দপ্তরের দায়িত্বভার হস্তান্তর করতঃ পদায়নকৃত কর্মস্থল ও পদে যোগদান করিবেন।
- ৩। মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারী করা হলো।

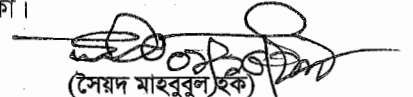

(সৈয়দ মাহবুবুল হক)
উপ-সচিব (প্রশাসন)
টেলিফোন ৯৫৬১৯৫৯
পরিচিতি নম্বর ৬৭০৪০৩০০২
bwdbmahbub@gmail.com

স্মারক নং- পাউবো(সচি)/প্রশাসন-৩/পি-০৩/২০১০(অংশ-৩)/৯০৩

তারিখ: ১৬ আশ্বিন, ১৪২৬ বঙ্গাব্দ
০১ অক্টোবর, ২০১৯ খ্রিষ্টাব্দ

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলো :-

- ১। মাননীয় প্রতিমন্ত্রী মহোদয়ের একান্ত সচিব, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। মাননীয় উপমন্ত্রী মহোদয়ের একান্ত সচিব, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। মাননীয় সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

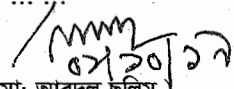

(সৈয়দ মাহবুবুল হক)
উপ-সচিব (প্রশাসন)

স্মারক নং- পাউবো(সচি)/প্রশাসন-৩/পি-০৩/২০১০(অংশ-৩)/৯০৩(২০)

তারিখ: ১৬ আশ্বিন, ১৪২৬ বঙ্গাব্দ
০১ অক্টোবর, ২০১৯ খ্রিষ্টাব্দ

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো :-

- ১। প্রধান প্রকৌশলী/ প্রধান /অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী/ প্রকল্প-পরিচালক /নিয়ন্ত্রক (অর্থ ও হিসাব),
- ২। চীফ মনিটরিং, বাপাউবো, ঢাকা। বর্ণিত কর্মকর্তাকে উক্ত প্রকল্পের প্রকল্প পরিচালক পদে নিয়োগের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য আদিষ্টমতে বিনীত অনুরোধ করা হলো।
- ৩। সচিব, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৪। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী/পরিচালক (সকল)
- ৫। পরিচালক, হিসাব/অর্থ/অডিট/শৃংখলা/কর্মচারী উন্নয়ন/কর্মচারী /প্রচার সেল/সওয়া/নিরাপত্তা/প্রশিক্ষণ/ভূমি ও রাজস্ব পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৬। চীফ স্টাফ অফিসার টু মহাপরিচালক, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৭। সিস্টেম এনালিস্ট, সেন্ট্রাল আই সি টি সেল, চীফ মনিটরিং এর দপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
- ৮। উপ-পরিচালক, আঞ্চলিক হিসাব কেন্দ্র, বাপাউবো,
- ৯। ব্যক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন/অর্থ/পরিচালনা/ইন্স্টার্ন রিজিয়ন/ওয়েস্টার্ন রিজিয়ন), বাপাউবো, ঢাকা।
- ১০। জনাব
- ১১। ব্যক্তিগত নথির কপি/দপ্তর কপি/মাষ্টার কপি।


(মো: আবদুল হালিম)
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-৩)