

৬৭৬৬

১৬/১০/১৮

১৬/১০/১৮

স্মরণীয়তার জন্য  
১। অমত (পূর্ব/পশ্চিম/পরি/প্রশাসন/অর্থ)/ প্রধান (পরি/মনি)

- ২। অনুলিপি অবপত্রিত জন্য প্রেরণ করা হলো।
- ৩। নির্দিষ্ট মেয়াদাবধি কার্যক্রম দিন।
- ৪। প্রকল্পের মনোমুদ্রায়ে প্রতিক্রিয়ায় পেশ করুন।
- ৫। পরীক্ষা করে পেশ করুন।
- ৬। তদন্ত করে মনোমত সহ প্রতিক্রিয়া দিন।
- ৭। প্রকল্পের মনোমুদ্রায়ে কার্যক্রম শেষ কার্যক্রমাদেশী অবস্থিত করুন।
- ৮। অন্যান্য প্রকল্পের মনোমত সহ প্রতিক্রিয়া দিন।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়  
প্রশাসন-২ শাখা  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা  
www.mowr.gov.bd

স্মরণীয়তার জন্য	স্মরণীয়তার জন্য
১। অমত (পূর্ব/পশ্চিম/পরি/প্রশাসন/অর্থ)/ প্রধান (পরি/মনি)	১। অমত (পূর্ব/পশ্চিম/পরি/প্রশাসন/অর্থ)/ প্রধান (পরি/মনি)
২। অনুলিপি অবপত্রিত জন্য প্রেরণ করা হলো।	২। অনুলিপি অবপত্রিত জন্য প্রেরণ করা হলো।
৩। নির্দিষ্ট মেয়াদাবধি কার্যক্রম দিন।	৩। নির্দিষ্ট মেয়াদাবধি কার্যক্রম দিন।
৪। প্রকল্পের মনোমুদ্রায়ে প্রতিক্রিয়ায় পেশ করুন।	৪। প্রকল্পের মনোমুদ্রায়ে প্রতিক্রিয়ায় পেশ করুন।
৫। পরীক্ষা করে পেশ করুন।	৫। পরীক্ষা করে পেশ করুন।
৬। তদন্ত করে মনোমত সহ প্রতিক্রিয়া দিন।	৬। তদন্ত করে মনোমত সহ প্রতিক্রিয়া দিন।
৭। প্রকল্পের মনোমুদ্রায়ে কার্যক্রম শেষ কার্যক্রমাদেশী অবস্থিত করুন।	৭। প্রকল্পের মনোমুদ্রায়ে কার্যক্রম শেষ কার্যক্রমাদেশী অবস্থিত করুন।
৮। অন্যান্য প্রকল্পের মনোমত সহ প্রতিক্রিয়া দিন।	৮। অন্যান্য প্রকল্পের মনোমত সহ প্রতিক্রিয়া দিন।

নং-৪২.০০.০০০০.০৩২.০২৩.৪৪.১৬-৩১৬৪

১৬/১০/১৮

তারিখ: ৩০ আশ্বিন ১৪২৫  
১৫ অক্টোবর ২০১৮

বিষয়: স্বাধীনতা পুরস্কার ২০১৯ এর জন্য মনোনয়ন।

সূত্র: মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের স্মারক নং-০৪.০০.০০০০.৭১২.২৩.০০২.১৬-৮০; তারিখ: ০৮ আগস্ট ২০১৮।

উপর্যুক্ত বিষয়ে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের সূত্রোক্ত স্মারকের ছায়ািলিপি এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো। স্বাধীনতা পুরস্কার ২০১৯ এর বিষয়ে প্রণীত নীতিমালা অনুযায়ী মনোনয়নযোগ্য কোনো ব্যক্তি/প্রতিষ্ঠান থাকলে প্রস্তাব আগামী ১৫ নভেম্বর ২০১৮ তারিখের মধ্যে প্রেরণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো। উল্লেখ্য, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ওয়েবসাইট থেকে (www.cabinet.gov.bd) স্বাধীনতা পুরস্কার সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় তথ্য সংগ্রহ করা যাবে।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে।

১৬/১০/১৮  
(এম. শান-ই-আলম মিষ্টি)  
সিনিয়র সহকারী সচিব  
ফোন: ৯৫৪০৭০১  
ই-মেইল: admin2@mowr.gov.bd

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ১। মহাপরিচালক, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড, ওয়াপদা ভবন, মতিঝিল, ঢাকা।
- ২। মহাপরিচালক, বাংলাদেশ হাওর ও জলাভূমি উন্নয়ন অধিদপ্তর, ৭২, গ্রীণ রোড, ঢাকা।
- ৩। মহাপরিচালক, পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা, ৭২, গ্রীণ রোড, ঢাকা।
- ৪। মহাপরিচালক, নদী গবেষণা ইনস্টিটিউট, হারুকান্দি, ফরিদপুর।
- ৫। সদস্য, যৌথ নদী কমিশন, ৭২, গ্রীণ রোড, ঢাকা।
- ৬। মাননীয় মন্ত্রী/প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে):


- ১। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

১২/১০/১৮

১৬/১০/১৮

তারিখ: ১৬/১০/১৮  
প্রোগ্রামার ১  
সহকারী প্রোগ্রামার ১/২  
নেটওয়ার্ক প্রকৌশলী  
অফিস সহকারী  
সিস্টেম এনালিস্ট- ১/২  
কম্পিউটারি সেল, বাগাউবা, ঢাকা

- তারিখ: ১৬/১০/১৮
- জরুরী
- প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নিন
- নথিতে পেশ করুন
- নথিতে রাখুন
- তাগিদ পর দিন

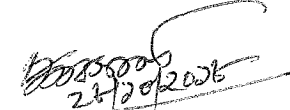
ফোনঃ ৮৮-০২-৯৫৫৫১৩৩ ফ্যাক্সঃ ৮৮-০২-৯৫৫৫১০৭৩	বাংলাদেশ পানি  উন্নয়ন বোর্ড সচিবালয় ওয়াপদা ভবন, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০।	Phone: 88-02-9555133 Fax: 88-02-9551073
---	--	--

স্মারক নং পাউবো(সচি)প্রশাসন-২/১ম-১৮/৮২(৬ষ্ঠ খন্ড)/২৬১(১০০)

তারিখঃ ১৩ কার্তিক, ১৪২৫ বঙ্গাব্দ  
২৮ অক্টোবর, ২০১৮ খ্রিষ্টাব্দ

পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়ের স্মারক নং-৪২.০০.০০০০.০৩২.০২৩.৪৪.১৬-৯৬৪ তারিখ-১৫/১০/২০১৮ খ্রিঃ মাধ্যমে প্রেরিত পত্রে- স্বাধীনতা পুরস্কার ২০১৯ এর বিষয়ে প্রণীত নীতিমালা অনুযায়ী মনোনয়নযোগ্য কোন ব্যক্তি/প্রতিষ্ঠান থাকলে প্রস্তাব আগামী ১৫ নভেম্বর ২০১৮ তারিখের মধ্যে প্রেরণের নিমিত্ত চিত্রলিপির অনুলিপি সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য বোর্ডের সকল প্রধান প্রকৌশলী/প্রধান/অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী/সচিব/তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী/পরিচালক/প্রকল্প পরিচালকগণ-কে প্রদানপূর্বক তাঁর অধীনস্থ দপ্তর/কর্মকর্তাগণকে অবহিত ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য আদেশক্রমে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলোঃ-

১. প্রধান প্রকৌশলী/অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী/প্রধান/ নিয়ন্ত্রক (অর্থ ও হিসাব) (সকল), ... .. তাঁর অধীনস্থ দপ্তর/কর্মকর্তাগণকে অবহিত ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।
২. সচিব, বাপাউবো, ঢাকা।
৩. পরিচালক/প্রকল্প পরিচালক (সকল),.....
৪. চীফ স্টাফ অফিসার টু মহাপরিচালক, বাপাউবো, ঢাকা।
৫. সিস্টেম এনালিস্ট, সেন্ট্রাল আইসিটি সেল, চীফ মনিটরিং এর দপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা। বোর্ডের ওয়েব সাইটে ([www.bwdb.gov.bd](http://www.bwdb.gov.bd)) প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো।
৬. ব্যক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন/অর্থ/পশ্চিম রিজিয়ন/পূর্ব রিজিয়ন/পরিচালনা) বাপাউবো, ঢাকা।
৭. অফিস কপি/মাষ্টার কপি।

  
(প্রদীপ কুমার বসাক)  
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-২)  
পরিচিতি নম্বর ৬৯১০২০০০১

