

বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড

কর্মচারী পরিদপ্তর ওয়াপদা ভবন (১১ তলা), মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০		ফোন : ০২৯৫৬২৩৩৮ ফ্যাক্স : ০২৯৫৬৪৭৬৩ ই-মেইলঃ dir.personnel@bwdb.gov.bd
--	---	---

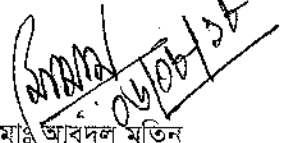
নং-১৭৪-পাউবো(কপ)/বি-৩/শা-১/ব-০৭/২০১০

তারিখ : ২২ শ্রাবণ, ১৪২৫ বঙ্গাব্দ
০৬ আগস্ট, ২০১৮ খ্রিস্টাব্দ

“দপ্তরাদেশ”

অত্র দপ্তরের দপ্তরাদেশ নং-১৬৮-পাউবো (কপ)/বি-৩/শা-১/ব-৭/২০১০ তারিখঃ ৩১/০৭/২০১৮ খ্রিঃ মোতাবেক ক্রমিক নংঃ ১ এ বর্ণিত জনাব মোঃ নূরুল ইসলাম, সহকারী হিসাব রক্ষককে (আইডি নং-৫৯০৮২১০০২) ময়মনসিংহ আঞ্চলিক হিসাব কেন্দ্র, বাপাউবো, ময়মনসিংহ হতে ময়মনসিংহ পণ্ডর বিভাগ, বাপাউবো, ময়মনসিংহ এ বদলির আদেশ এতদ্বারা বাতিল করা হলো।

০২। এ আদেশ মহাপরিচালক, বাপাউবো মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে জারি করা হলো।


মোঃ আবদুল মতিন

পরিচিতি নং-৬৮০৯১০০০১

উপ পরিচালক, বিভাগ-৩

matinbwdb84@gmail.com

নং-১৭৪/১(১৮)-পাউবো(কপ)/বি-৩/শা-১/ব-০৭/২০১০

তারিখ : ২২ শ্রাবণ, ১৪২৫ বঙ্গাব্দ
০৬ আগস্ট, ২০১৮ খ্রিস্টাব্দ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) :

- ০১। প্রধান প্রকৌশলী/অতিঃ প্রধান প্রকৌশলী/প্রধান,-----বাপাউবো,-----।
- ০২। সচিব, বাপাউবো, ঢাকা।
- ০৩। পরিচালক, হিসাব রক্ষণ/কর্মচারী উন্নয়ন/শৃঙ্খলা/প্রশিক্ষণ/সম্পত্তি ও যানবাহন পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
- ০৪। পরিচালক/প্রকল্প পরিচালক/তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী,.....বাপাউবো, ঢাকা।
- ০৫। সিএসও টু মহাপরিচালক, বাপাউবো, ঢাকা।
- ০৬। সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল, চীফ মনিটরিং এর দপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা। তাঁকে দপ্তরাদেশটি বাপাউবো'র ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ০৭। নির্বাহী প্রকৌশলী,-----বাপাউবো-----।
- ০৮। উপপরিচালক/হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা,-----আঞ্চলিক হিসাব কেন্দ্র, বাপাউবো,-----।
- ০৯। ব্যক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন), বাপাউবো, ঢাকা।
- ১০। ব্যক্তিগত সহকারী, পরিচালক, কর্মচারী পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
- ১১। জনাব মোঃ নূরুল ইসলাম, সহকারী হিসাব রক্ষক, ময়মনসিংহ আঞ্চলিক হিসাব কেন্দ্র, বাপাউবো, ময়মনসিংহ।
- ১২। দপ্তর কপি/মাষ্টার কপি।

(মোঃ আবদুর রব)

সহকারী পরিচালক
কর্মচারী পরিদপ্তর, বিভাগ-৩
বাপাউবো, ঢাকা।

স্বাক্ষর নং ১৭৪/১

প্রোগ্রামার

সহকারী প্রোগ্রামার ১/২

নেটওয়ার্ক প্রকৌশলী

অফিস সহকারী

সিস্টেম এনালিস্ট- ১/২

আইসিটি সেল, বাপাউবো ঢাকা

তারিখঃ ৬/৮/১৮

জরুরী

প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নি

মতিতে পেশ করুন

মতিতে রাখুন

আগিল পত্র দিন