


বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড

কর্মচারী পরিদপ্তর ওয়াপদা ভবন (১১ তলা) মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০		নং : ০২৯৫৬২৩৩৮ ফ্যাক্স : ০২৯৫৬৪৭৬৩
---	---	---------------------------------------

নং-৭৩-পাউবো/(কপ)/বি-৩/শা-২/ব-২৭/২০১৮

তারিখ : ০৮ ফাল্গুন, ১৪২৪ বঙ্গাব্দ
২০ ফেব্রুয়ারী, ২০১৮ খ্রিঃ

“দপ্তরাদেশ”

পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত নিম্নবর্ণিত কর্মচারীকে তাঁর নামের পাশে বর্ণিত দপ্তরে বদলিযোগে কর্মনিয়োগ করা হলোঃ

ক্রঃ নং	কর্মচারীর নাম পদবী ও আইডি নং	বর্তমান কর্মস্থল	বদলিকৃত দপ্তর
(১)	(২)	(৩)	(৪)
১।	জনাব আরজিনা খাতুন ডিইও আইডি নং-৯০০১০৩০০২	অতিরিক্ত মহাপরিচালক (পূর্বরিজিয়ন) এর দপ্তর বাপাউবো, ঢাকা।	সাতক্ষীরা পণ্ডর বিভাগ-২ বাপাউবো, সাতক্ষীরা।

০২। কর্মচারীর আবেদনের প্রেক্ষিতে বদলি করা হলো বিধায় তিনি কোন প্রকার বদলি ভ্রমণভাতা/দৈনিকভাতা প্রাপ্য হবেন না।

০৩। এ আদেশ মহাপরিচালক, বাপাউবো মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে জারি করা হবে, যা অবিলম্বে কার্যকর হবে।

(মোঃ আবদুল মতিন)
উপ পরিচালক, বিভাগ-৩
পরিচিতি নং-৬৮০৯১০০০১

নং-৭৩/১(১৬)-পাউবো/(কপ)/বি-৩/শা-২/ব-২৭/২০১৮

তারিখ : ০৮ ফাল্গুন, ১৪২৪ বঙ্গাব্দ
২০ ফেব্রুয়ারী, ২০১৮ খ্রিঃ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) :

- ০১। সচিব, বাপাউবো, ঢাকা।
- ০২। পরিচালক, হিসাব রক্ষণ/কর্মচারী উন্নয়ন/শৃঙ্খলা/প্রশিক্ষণ পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
- ০৩। সিএসও টু মহাপরিচালক, বাপাউবো, ঢাকা।
- ০৪। সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল, চীফ মনিটরিং এর দপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা। তাঁকে দপ্তরাদেশটি বাপাউবো'র ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ০৫। নির্বাহী প্রকৌশলী, সাতক্ষীরা পণ্ডর বিভাগ-২, বাপাউবো, সাতক্ষীরা।
- ০৬। উপ পরিচালক, কেন্দ্রীয়/খুলনা আঞ্চলিক হিসাব কেন্দ্র, বাপাউবো, ঢাকা/খুলনা।
- ০৭। ব্যক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন/পূর্ব রিজিয়ন), বাপাউবো, ঢাকা।
- ০৮। ব্যক্তিগত সহকারী, পরিচালক, কর্মচারী পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
- ০৯। জনাব আরজিনা খাতুন, ডিইও, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (পূর্বরিজিয়ন) এর দপ্তর, বোর্ড সচিবালয়, বাপাউবো, ঢাকা।
- ১০। দপ্তর কপি/মাষ্টার কপি।

তারিখঃ ২২/০২/১৮
প্রোগ্রামার ২
সহকারী প্রোগ্রামার ১/২
নেটওয়ার্ক প্রকৌশলী
অফিস সহকারী
সিস্টেম এনালিস্ট- ১/২
আইসিটি সেল, বাপাউবো ঢাকা

তারিখঃ ২২/০২/১৮
জরুরী
প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নি
নথিতে পেশ করুন
নথিতে রাখুন
ভাগিন পত্র দিন

(মোঃ আবুল বসার)
সহকারী পরিচালক
কর্মচারী পরিদপ্তর, বিভাগ-৩
বাপাউবো, ঢাকা।