

বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড

কর্মচারী পরিদপ্তর ওয়াপদা ভবন (১১ তলা) মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০		ফোন : ০২৯৫৬২৩৩৮ ফ্যাক্স : ০২৯৫৬৪৭৬৩
---	---	--

নং-২০৩-পাউবো/(কপ)/বি-৩/শা-১/ব-২০/২০০২

তারিখ : ১৮ কার্তিক, ১৪২৪ বঙ্গাব্দ
০২ নভেম্বর, ২০১৭ খ্রিঃ

“দপ্তরাদেশ”

পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত নিম্নবর্ণিত কর্মচারীকে তার নামের পাশে বর্ণিত দপ্তরে বদলিযোগে কর্মনিয়োগ করা হলোঃ

ক্রঃ নং	কর্মচারীর নাম, পদবী ও আইডি নং	বর্তমান কর্মস্থল	বদলিকৃত দপ্তর
(১)	(২)	(৩)	(৪)
১।	জনাব মোঃ খোরশেদ আলম উচ্চমান সহকারী আইডি নং-৭১০৩০১০০৫	ঠাকুরগাঁও যান্ত্রিক বিভাগ বাপাউবো, ঠাকুরগাঁও।	সৈয়দপুর পওর বিভাগ বাপাউবো, সৈয়দপুর, নীলফামারী।

০২। কর্মচারীর আবেদনের প্রেক্ষিতে বদলি করা হলো বিধায় তিনি কোন প্রকার বদলি ভ্রমভাড়া/দৈনিকভাড়া প্রাপ্য হবেন না।

০৩। এ আদেশ মহাপরিচালক, বাপাউবো মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে জারি করা হলো।

(মোঃ আবদুল মতিন)

উপপরিচালক, বিভাগ-৩

পরিচিতি নং-৬৮০৯১০০০১

নং-২০৩/১(১৫)-পাউবো/(কপ)/বি-৩/শা-১/ব-২০/২০০২

তারিখ : ১৮ কার্তিক, ১৪২৪ বঙ্গাব্দ
০২ নভেম্বর, ২০১৭ খ্রিঃ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো :

- ০১। পরিচালক, হিসাব রক্ষণ পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
- ০২। পরিচালক, কর্মচারী উন্নয়ন পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
- ০৩। পরিচালক, শৃঙ্খলা/প্রশিক্ষণ পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
- ০৪। সিএসও টু মহাপরিচালক, বাপাউবো, ঢাকা।
- ০৫। সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল, চীফ মনিটরিং এর দপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা। তাঁকে দপ্তরাদেশটি বাপাউবো'র ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ০৬। নির্বাহী প্রকৌশলী, ঠাকুরগাঁও যান্ত্রিক বিভাগ, বাপাউবো, ঠাকুরগাঁও।
- ০৭। নির্বাহী প্রকৌশলী, সৈয়দপুর পওর বিভাগ, বাপাউবো, সৈয়দপুর, নীলফামারী।
- ০৮। হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, আঞ্চলিক হিসাব কেন্দ্র, বাপাউবো, ঠাকুরগাঁও।
- ০৯। হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, আঞ্চলিক হিসাব কেন্দ্র, বাপাউবো, ডালিয়া।
- ১০। ব্যক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন), বাপাউবো, ঢাকা।
- ১১। ব্যক্তিগত সহকারী, পরিচালক, কর্মচারী পরিদপ্তর, বাপাউবো, ঢাকা।
- ১২। জনাব মোঃ খোরশেদ আলম, উচ্চমান সহকারী, ঠাকুরগাঁও যান্ত্রিক বিভাগ, বাপাউবো, ঠাকুরগাঁও।
- ১৩। দপ্তর কপি/মাষ্টার কপি।

ডায়েরী নং ২৬৭৪

প্রোগ্রামার

সহকারী প্রোগ্রামার ১/২

নেটওয়ার্ক প্রকৌশলী

অফিস সহকারী

সিস্টেম এনালিস্ট- ১/২

আইসিটি সেল, বাপাউবো ঢাকা

তারিখ: ০২/১১/১৭

জরুরী

প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নিঃ

নথিতে পেশ করুন

নথিতে রাখুন

তাগিদ পত্র দিন

(মোঃ আবদুল মতিন)

সহকারী পরিচালক

কর্মচারী পরিদপ্তর, বিভাগ-৩

বাপাউবো, ঢাকা।